

Szkolenie: „Wykorzystywanie alternatywnych form edukacji w doradztwie zawodowym i kształceniu osób dorosłych”.

Cel szkolenia	Poznanie niekonwencjonalnych technik pracy w doradztwie zawodowym oraz edukacji.
Zakres tematyczny	<ul style="list-style-type: none"> • Poznajmy się czyli ćwiczenia na rozgrzewkę. • Integracja grupy. • Patrę, słucham i dotykam – poznawanie świata poprzez zmysły. • W grupie siła – zajęcia zespołowe w oparciu o ruch. • Grupa zróżnicowana – praca z osobami na różnych poziomach edukacji. • Aktywne włączanie osób z niepełnosprawnością do zajęć. • Wykorzystywanie materiałów recyklingowych do tworzenia środków dydaktycznych. • Uczenie się przez zaangażowanie (Service – Learning). • Uaktywnienie różnych kanałów percepcyjnych do przyswajania wiedzy. • Projektowanie szkoleń , warsztatów, treningów, lekcji w oparciu o poznane narzędzia pracy.
Metody i techniki pracy	Trening umiejętności z wykorzystaniem ćwiczeń interaktywnych.
Prowadzący	<i>Beata Oprocha</i> – certyfikowany trener kadry. Doradca zawodowy, pedagog specjalny, socjolog. Zajmuje się problematyką rynku pracy, w tym także chronionego, wspiera młodzież w wyborze dalszej ścieżki edukacyjno – zawodowej poprzez poradnictwo indywidualne i zajęcia grupowe.
Uczestnicy	Uczestnikami treningu są osoby, które chcą nabyć kompetencje w zakresie wykorzystania alternatywnych form pracy z osobami dorosłymi oraz młodzieżą. Doradcy zawodowi, trenerzy nauczyciele oraz wszyscy zainteresowani tematyką.
Czas trwania	3 dni – 15 godzin dydaktycznych
Termin	26-28 kwietnia 2023 r. - rozpoczęcie o godzinie 10.00 a zakończenie obiadem o godzinie 12.15.
Dodatkowe informacje dla uczestników	W trakcie całego szkolenia obowiązuje <i>casual dress code</i> .
Miejsce szkolenia	Ośrodek szkoleniowo – hotelowy*** w centrum Krakowa.
Cena od osoby	1899 złotych od osoby
Cena obejmuje	3 dni szkolenia, noclegi w pokoju dwuosobowym, pełne wyżywienie, materiały szkoleniowe, zaświadczenie (druk MEiN) o udziale w szkoleniu, przerwy kawowe.

Przyjmowanie zgłoszeń kończymy tydzień przed szkoleniem lub do wyczerpania limitu miejsc.



KRAKOWSKIE CENTRUM DIALOGU SPOŁECZNEGO
Al. Powstania Warszawskiego 6, 31 – 541 Kraków

Tel.: 124173978, Fax: 123783146 oraz 668227946
www.kcnds.edu.pl , e-mail : sekretariat@kcnds.edu.pl

....., dnia

ZGŁOSZENIE¹

(należy przesłać scan na adres sekretariat@kcnds.edu.pl lub fax 123783146)

**Temat szkolenia : „Wykorzystywanie alternatywnych form edukacji
w doradztwie zawodowym i kształceniu osób dorosłych”.**

Jednostka zgłaszająca:

Nazwa :

Adres :

Telefon: Fax :

NIP :

e – mail kontaktowy (informacje dot. szkolenia):

Uczestnicy (imię i nazwisko) :

1. 3.

2. 4.

Koszt szkolenia: 1899 zł./osoba

Data szkolenia: 28-29/04/2023 r.

Jednocześnie upoważniam Krakowskie Centrum Dialogu Społecznego do wystawienia faktury VAT bez podpisu

Indywidualne zapotrzebowanie dietetyczne (jakie ?).....

Dopłata do pokoju jednoosobowego 150 zł / doba

Dodatkowe ważne informacje:

.....
.....

Uczestnik jest zainteresowany wykupieniem dodatkowego noclegu (koszt noclegu wraz ze śniadaniem 150 PLN):

Przed szkoleniem:

TAK

NIE

Po szkoleniu:

TAK

NIE

.....
pieczętka, podpis osoby kierującej

¹ Formularz obowiązuje od 07.11.2022



KRAKOWSKIE CENTRUM DIALOGU SPOŁECZNEGO

Al. Powstania Warszawskiego 6, 31 – 541 Kraków

Tel. 124173978, Fax: 123783146, kom. 668 227-946

e-mail : sekretariat@kcds.edu.pl, www.kcds.edu.pl

Harmonogram szkolenia:

	Pierwszy dzień
10.00 – 11.30	Powitanie uczestników Sesja szkoleniowa (2)
11.30 – 11.45	Przerwa kawowa
11.45 – 13.15	Sesja szkoleniowa (2)
13.15– 14.00	Obiad
14.00 – 15.30	Sesja szkoleniowa (2)
	Drugi dzień
7.00 – 9.00	Śniadanie
9.00 – 10.30	Sesja szkoleniowa (2)
10.30 – 10.45	Przerwa kawowa
10.45 – 13.00	Sesja szkoleniowa (3)
13.00 - 14.00	Obiad +lunch box
	Trzeci dzień
7.00 – 9.00	Śniadanie
9.00 – 10.30	Sesja szkoleniowa (2)
10.30 – 10.45	Przerwa kawowa
10.45 – 12.15	Sesja szkoleniowa (2) Pożegnanie uczestników
12.15	Obiad

Harmonogram może ulec niewielkim zmianom czasowo-organizacyjnym